

Scenario's Transition to Named User (TNU)

Author YH

Date 16 December 2020

Version 1.0

Status Definitief

Cadac Group

Nieuw Eyckholt 282
6419DJ Heerlen
The Netherlands

Tel. +31 88 9322301
Fax +31 45 4001001

Inhoudsopgave

1	Welke scenario is van toepassing.	3
2	Scenario Stand Alone → Named user (TNU)	4
3	Scenario Multi User -> Named user (TNU).....	6
4	Scenario Suites -> Named user (TNU).....	8
Voeg gebruikers toe in het Autodesk Account		11
Wijs producten toe aan de gebruikers		14
Update het licentietype naar een named user subscription - "single user".....		15
Optie 1: Administrator updatet alle pc's voor alle gebruikers		15
Optie 2: De gebruiker updatet de producten op de pc.....		17
Informeert de gebruiker over het nieuwe inlogproces.....		18

1 Welke scenario is van toepassing.

Wanneer de klant een klant in aanmerking komt voor de transition to Named User. Zal deze als door het Cadac-sales team benaderd worden.

Omdat er verschillende contractvormen en licentietypes in omloop zijn, zijn er verschillende scenario's mogelijk. In dit document hebben we de 3 meest voorkomende scenario's beschreven.

1. [Stand Alone -> Named User \(TNU\)](#)
2. [Multi User -> Named User \(TNU\)](#)
3. [Suites -> Named User \(TNU\)](#)

Stand Alone:

Betreft het deployment type "stand alone", dit zijn serienummer gebonden Autodesk producten. Deze worden ook wel maintenance en/of perpetual licenties genoemd.

Multi User:

Betreft het deployment type "Multi-user", Dit zijn Autodesk producten, die werken op basis van een Licentiefile i.c.m. Licentiemanager. Deze worden ook wel netwerk licenties, of floating licenties genoemd.

Suites:

Betreft een Productvorm, en is het verouderde pakket of bundel van Autodesk producten. Waarbij de software uit 1 groot installatiepakket bestaat, met 1 serienummer en productkey. Voorbeelden hiervan zijn Building design suites, Product design Suite of Creation suites.

2 Scenario Stand Alone → Named User (TNU)

- | | |
|---|----------------|
| 1. Cadac informeert voor de eerste keer de contractmanager 90 dagen voor de verval datum van het contract. Daarna nogmaals op 60 dagen, en 30 dagen voor het verval van het contract | Actie Cadac |
| 2. Klant maakt een keuze voor nogmaals verlengen of Transition to Named User
In de vervolg stappen wordt er vanuit gegaan dat er gekozen is voor de Transition to Named User | Actie klant |
| 3. De contractmanager/admins/software-coördinatoren/IT afdeling/applicatiebeheer e.d. dienen op de hoogte te zijn van de te ondernemen stappen. | Actie klant |
| 4. Inventariseer de gebruikers van Autodesk Software binnen het bedrijf. (vermoedelijk is dit gedurende het salestraject ook al gedaan). | Actie klant |
| 5. Zorg dat u weet welke Autodesk producten + versies de gebruikers gebruiken. | Actie klant |
| a. Het makkelijkst gaat dit via de uninstall tool van Autodesk (start -> Autodesk -> Uninstall tool). | Actie klant |
| b. Noteer de software +Versies per gebruiker | Actie klant |
| c. Komt u Building design suites, Product design Suite of overige suites tegen en gaat u over naar een collection stop dan met dit scenario en volg het Scenario Suites . | Actie klant |
| 6. Klant dient ervoor te zorgen dat iedere gebruiker een eigen email adres heeft binnen het domein van de klant. | Actie klant |
| 7. Informeer de gebruikers over de aankomende wijziging. | Actie klant |
| 8. Autodesk zet het contract met de bijbehorende licentie klaar in het account van de contractmanager. (Dit zal enkele dagen zijn na het binnenkomen van de order bij Autodesk). | Actie Autodesk |
| 9. De contractmanager voegt de gebruikers toe op https://manage.Autodesk.com (Zie: Voeg gebruikers toe in het Autodesk Account) | Actie klant |
| 10. De contractmanager controleert of iedere gebruiker een geverifieerd Autodesk account heeft (https://accounts.Autodesk.com) | Actie klant |

!Belangrijk! Ga pas aan de slag met het toewijzen van licenties en omzetten van licenties vanaf de dag dat het **nieuwe** contract ingaat. Voer de volgende acties uit binnen 30 dagen na ingangsdatum.

11. De contractmanager wijst aan iedere gebruiker de producten toe die ze mogen gebruiken. (Zie: [Wijs producten toe aan de gebruikers](#)) Actie klant
12. Wanneer er reeds software geactiveerd is met een serial nummer, moet deze software binnen 30 dagen omgezet worden naar Named User. (Zie ook: [Update het licentietype naar een Named user subscription](#)) Actie klant
13. Informeer de gebruikers over het nieuwe inlog proces (Zie: [informeer de gebruiker over het nieuwe inlogproces](#)) Actie klant

3 Scenario Multi User -> Named User (TNU)

1. Cadac informeert voor de eerste keer de contractmanager 90 dagen voor de verval datum van het contract. Daarna nogmaals op 60 dagen, en 30 dagen voor het verval van het contract Actie Cadac
2. Klant maakt een keuze voor nogmaals verlengen of Transition to Named User

In de vervolg stappen wordt er vanuit gegaan dat er gekozen is voor de Transition to Named User Actie klant
3. De contractmanager/admins/software-coördinatoren/IT afdeling/applicatiebeheer e.d. dienen op de hoogte te zijn van de te ondernemen stappen. Actie klant
4. Inventariseer de gebruikers van Autodesk Software binnen het bedrijf. (vermoedelijk is dit gedurende het salestraject ook al gedaan). Actie klant
5. Zorg dat u weet welke Autodesk producten + versies de gebruikers gebruiken. Actie klant
- a. Het makkelijkst gaat dit via de uninstall tool van Autodesk (start -> Autodesk -> Uninstall tool). Actie klant
- b. Noteer de software + Versies per gebruiker Actie klant
- c. Komt u Building design suites, Product design Suite of overige suites tegen en gaat u over naar een collection stop dan met dit scenario en volg het [Scenario Suites](#). Actie klant
6. Klant dient ervoor te zorgen dat iedere gebruiker een eigen email adres heeft binnen het domein van de klant. Actie klant
7. Informeer de gebruikers over de aankomende wijziging. Actie klant
8. Autodesk zet het contract met de bijbehorende licentie klaar in het account van de contractmanager. (dit zal enkele dagen zijn na het binnenkomen van de order bij Autodesk). Actie Autodesk
9. De contractmanager voegt de gebruikers toe op <https://manage.Autodesk.com> (Zie: [Voeg gebruikers toe in het Autodesk Account](#)) Actie klant
10. Controleer of dat iedere gebruiker een geverifieerd Autodesk account heeft (<https://accounts.Autodesk.com>) Actie klant

!Belangrijk! Ga pas aan de slag met het, toewijzen van licenties en omzetten van licenties, vanaf de dag dat het **nieuwe** contract ingaat. Voer de volgende acties uit binnen 30 dagen na ingangsdatum.

11. De contractmanager wijst aan iedere gebruiker de producten toe die ze mogen gebruiken. (Zie: [Wijs producten toe aan de gebruikers](#)) Actie klant
12. Wanneer er reeds Multi-user software geïnstalleerd is, moet al deze software binnen 30 dagen omgezet worden naar Named User. (Zie ook: [Update het licentietype naar een Named user subscription](#)) Actie klant
13. Informeer de gebruikers over het nieuwe inlog proces (Zie: [informeer de gebruiker over het nieuwe inlogproces](#)) Actie klant
14. Wanneer iedereen gebruik maakt van de Single-user licentie kan de Netwerk license manager (LM-tools) die geïnstalleerd staat op de server, buiten bedrijf worden gesteld. Actie klant

4 Scenario Suites -> Named User (TNU)

- | | |
|--|-------------|
| 1. Cadac informeert voor de eerste keer de contractmanager 90 dagen voor de verval datum van het contract. Daarna nogmaals op 60 dagen, en 30 dagen voor het verval van het contract | Actie Cadac |
|--|-------------|

- | | |
|--|-------------|
| 2. Klant maakt een keuze voor nogmaals verlengen of Transition to Named User | Actie klant |
|--|-------------|

In de vervolg stappen wordt er vanuit gegaan dat er gekozen is voor de Transition to Named User

- | | |
|---|-------------|
| 3. De contractmanager/admins/software-coördinatoren/IT afdeling/applicatiebeheer e.d. dienen op de hoogte te zijn van de te ondernemen stappen. | Actie klant |
|---|-------------|

- | | |
|--|-------------|
| 4. Inventariseer de gebruikers van Autodesk Software binnen het bedrijf. | Actie klant |
|--|-------------|

- | | |
|--|-------------|
| 5. Zorg dat u weet welke Autodesk producten + versies de gebruikers gebruiken. | Actie klant |
|--|-------------|

- | | |
|---|-------------|
| a. Het makkelijkst gaat dit via de uninstall tool van Autodesk (start -> Autodesk - > Uninstall tool). | Actie klant |
|---|-------------|

- | | |
|--|-------------|
| b. Noteer de software +Versies per gebruiker | Actie klant |
|--|-------------|

- | | |
|---|-------------|
| c. Komt u Building design suites, Product design Suite of overige suites tegen en gaat u over naar een collection volg dan de onderstaande stappen. | Actie klant |
|---|-------------|

- | | |
|--|-------------|
| 6. Klant dient ervoor te zorgen dat iedere gebruiker een eigen email adres heeft binnen het domein van de klant. | Actie klant |
|--|-------------|

- | | |
|--|-------------|
| 7. Informeer de gebruikers over de aankomende wijziging. | Actie klant |
|--|-------------|

- | | |
|--|----------------|
| 8. Autodesk zet het contract met de bijbehorende licentie klaar in het account van de contractmanager. (dit zal enkele dagen zijn na het binnenkomen van de order bij Autodesk). | Actie Autodesk |
|--|----------------|

- | | |
|---|-------------|
| 9. De contractmanager voegt de gebruikers toe op https://manage.Autodesk.com (Zie: Voeg gebruikers toe in het Autodesk Account) | Actie klant |
|---|-------------|

- | | |
|--|-------------|
| 10. Controleer of dat iedere gebruiker een geverifieerd Autodesk account heeft (https://accounts.Autodesk.com) | Actie klant |
|--|-------------|

!Belangrijk! Ga pas aan de slag met het, toewijzen van licenties en her installeren, vanaf de dag dat het **nieuwe** contract ingaat. Voer de volgende acties uit binnen 30 dagen na ingangsdatum.

11. De contractmanager wijst aan iedere gebruiker de producten toe die ze mogen gebruiken. (Zie: [Wijs producten toe aan de gebruikers](#)) Actie klant
12. Indien er tijdens de inventarisatie Suites zijn geconstateerd, dan is er voor de werking van de software en i.v.m. compliance regelgeving herinstallatie van de software noodzakelijk! Dit heeft ermee te maken dat Suites bestaan uit een complete pakket van de software, die allemaal met 1 serienummer + 1 productkey geactiveerd zijn. Collections werken op basis van losse producten met individuele productkeys. Actie klant
- a. Voer een Clean uninstall uit: Actie klant
Volg de stappen voor een clean uninstall:
<https://knowledge.Autodesk.com/customer-service/download-install/remove-products/clean-uninstall>
- b. Volg hierna de reguliere stappen voor het installeren van de software. Actie klant

Controleer de systeemvereisten

Controleer of uw computer voldoet aan de (minimale) systeemvereisten voor dat product door naar Systeemvereisten te gaan. ([Systeemvereisten](#))

Controleer of u gecertificeerde hardware gebruikt

Zoek de gecertificeerde en aanbevolen computer hardware voor de producten of suites die u wilt installeren. ([gecertificeerde hardware](#))

Installeer systeemupdates, schakel antivirusprogramma's uit en sluit applicaties af

Installeer alle systeemupdates en start de computer opnieuw op. De laatste stap voordat u met de installatie begint, is alle programma's die momenteel op uw systeem worden uitgevoerd af te sluiten. Sommige toepassingen, bijvoorbeeld Microsoft Outlook, kunnen het installatieproces verstoren.

Antivirusprogramma's kunnen soms het installatieproces verstoren. Het tijdelijk uitschakelen van uw antivirusprogramma kan helpen als u problemen ondervindt met uw installatie.

Download de Autodesk software

Ga na <https://manage.Autodesk.com> en download de software (gebruik bij voorkeur de optie Browser download).

Installeer de Autodesk software

Voer de installatie uit van de software m.b.v. de installatie wizard.

Let op: Start het product nog niet op.

Installeer de Autodesk updates + Licensing updates.

Open de Autodesk desktop app, installeer alle relevante Autodesk updates voor de software die u gebruikt. Zoals versie updates, hotfixes of additionele addins.

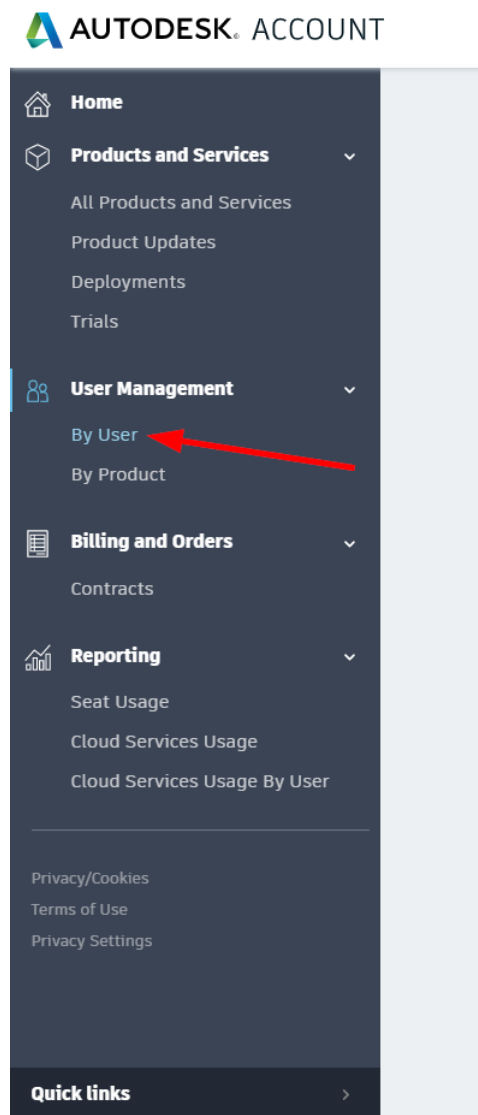
Installeer altijd alle licensing updates.

- | | |
|--|-------------|
| 13. Start het product op en activeer dit door te kiezen voor "Single-user" of "Sign in". Vervolgens dient er door de toegewezen gebruiker ingelogd te worden met het Autodesk account. | Actie klant |
| 14. Informeer de gebruikers over het nieuwe inlog proces (Zie: informeer de gebruiker over het nieuwe inlogproces) | Actie klant |

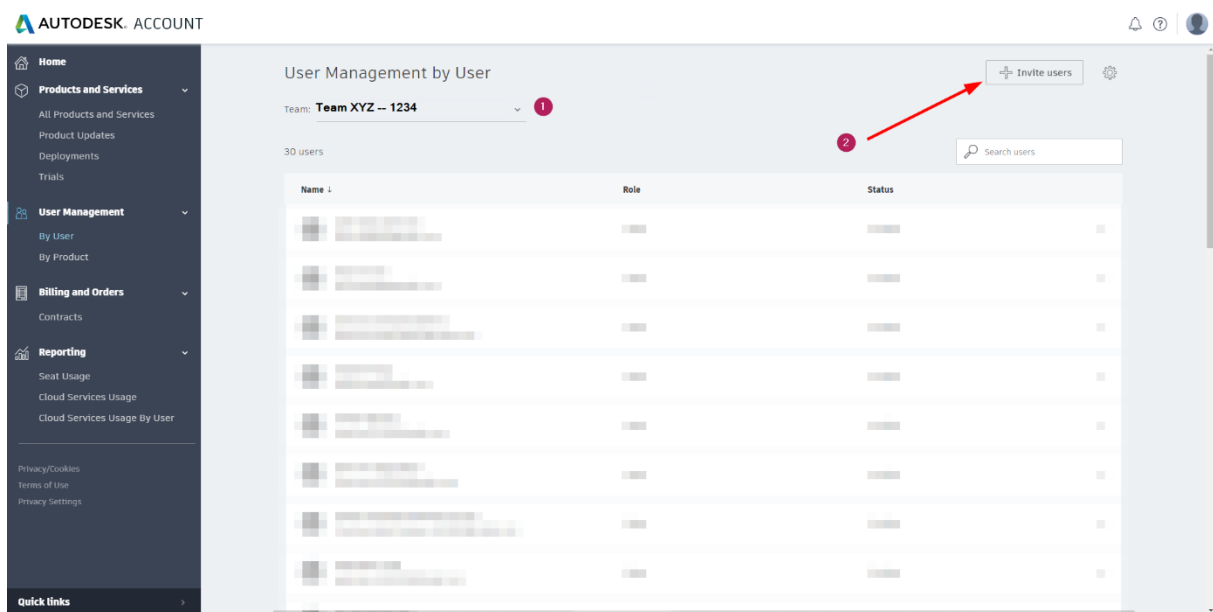
Voeg gebruikers toe in het Autodesk Account

Let op! Onderstaande stappen gelden voor de contractmanager, primary admin of secondary admin binnen uw organisatie.

1. Log in met uw Autodesk account op <https://manage.Autodesk.com>. Klik op User management --> By User in het linker navigatiemenu.



2. Klik vervolgens op **Invite Users (2)**. Zijn uw gebruikers georganiseerd op basis van teams selecteer dan eerst het juiste team **(1)**. **Let op!** Standaard zal hier maar één team staan, meerdere teams is op aanvraag mogelijk.



3. Vervolgens zijn er twee opties: een enkele gebruiker toevoegen of meerdere gebruikers tegelijk toevoegen.

Enkele gebruiker toevoegen:

- Voer de voornaam van de gebruiker in **(3)**
- Voer de achternaam in van de gebruiker **(4)**
- Voer het email adres in van de gebruiker **(5)** Let op! Iedere gebruiker moet een individueel e-mailadres hebben

Invite users

×

Invite Single

Invite Multiple

First name

3

Last name

4

Email address

5

Cancel

Send invite

Meerdere gebruikers tegelijk toevoegen:

- Kopieer en plak in het lege venster een lijst van gebruikers volgens de syntax die wordt aangegeven (6)
Let op! Gebruikers worden gescheiden door een puntkomma (;).
Let op! Iedere gebruiker moet een individueel e-mailadres hebben

Invite users

×

Invite Single

Invite Multiple

Type or paste names and email addresses

6

Example: John Doe <john.doe@email.com>

Cancel

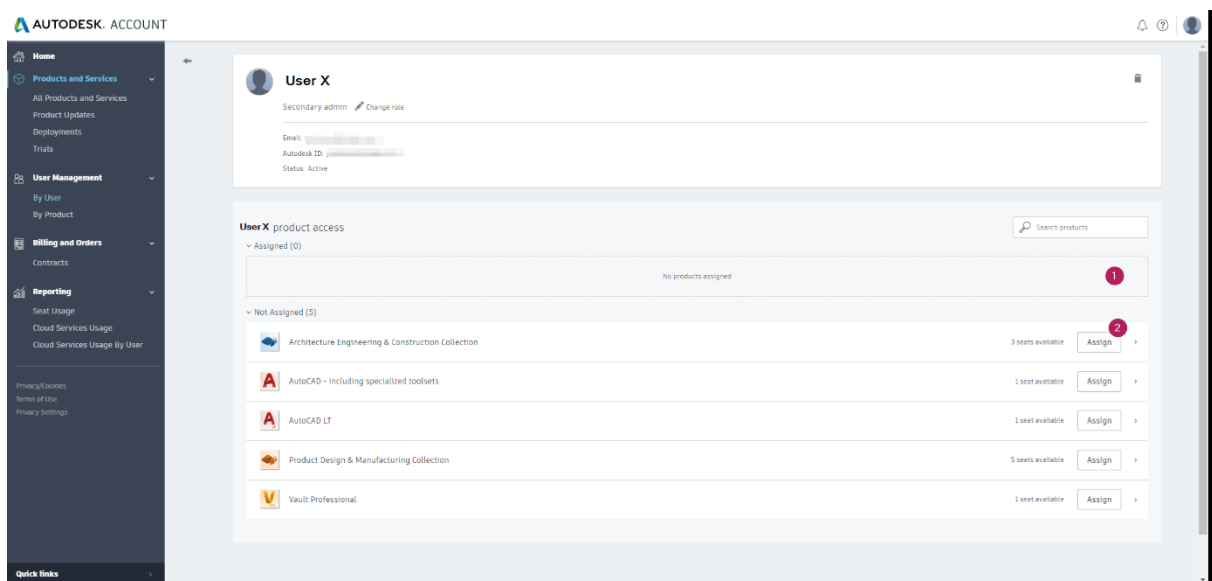
Send invite

4. Klik op **Send invite**. De gebruikersstatus blijft op 'pending' staan totdat de uitnodiging is geaccepteerd. Zonder toegewezen producten zullen zij echter nog geen toegang hebben tot de Autodesk-producten. Ga hiervoor verder met stap 2: wijs producten toe aan de gebruikers.

Wijs producten toe aan de gebruikers

Let op! de onderstaande stappen gelden voor de contractmanager, primary admin of secondary admin binnen uw organisatie.

1. log in met uw Autodesk-account op <https://manage.autodesk.com> . Klik op **User management --> By User** in het linker navigatie menu.
2. Selecteer een gebruiker om te zien welke producten er zijn toegewezen **(1)**.



3. Selecteer vervolgens het product dat deze gebruiker mag gebruiken, en klik op **Assign (2)**.
4. De gebruiker ontvangt vervolgens een notificatie-e-mail, waarin staat dat er toegang is tot die software vanuit het gebruikersaccount. Deze kan vervolgens gedownload en geïnstalleerd worden.

Update het licentietype naar een Named User subscription - "single user"

Let op! Het onderstaande dient pas te gebeuren wanneer de nieuwe contractdatum is ingegaan.

Wanneer de software reeds geïnstalleerd is op een gebruikers pc, is bij de initiële opstart het licentietype vastgelegd voor die software. In de situatie dat er voorheen een netwerk maintenance plan of Multi User subscriptions waren, zal het licentietype moeten worden omgezet naar Named user "single user". Hiervoor zijn twee mogelijkheden.

Optie 1: Administrator updatet alle pc's voor alle gebruikers

Administrators updaten alle pc's voor alle gebruikers met de geautomatiseerde tool.

Let op! Dit kan alleen voor licentietypes van versie 2021 t/m 2018. Om de tool te kunnen gebruiken, moeten gebruikers verbinding kunnen maken met het bedrijfsnetwerk. Er zijn drie opties om de licentie bij te werken:

- **Lijst van gelicenseerde producten:** geeft een lijst weer van gelicenseerde producten die op een desktop zijn geïnstalleerd, inclusief de productkey en versie. De productkey en versie voor AutoCAD 2020 is bijvoorbeeld **001L1_2020.0.0.F**.
- **Globale licentie reset:** wijzigt het licentietype voor alle producten die op een systeem zijn geïnstalleerd naar Named User.
- **Per product reset:** wijzigt het licentietype voor een product op basis van de productkey naar Named User.

Deze automatische tool kan gebruikt worden op de volgende besturingssystemen Windows, Mac, Linux. De tool kan handmatig op iedere pc worden gedraaid, of via een software deployment tool zoals Microsoft System Center.

Let op! Hieronder wordt alleen de handmatige Windows-methode beschreven.

1. Download en extract de support tool: (klik hier: [AdskLicensingSupportTool.zip](#))
2. Druk vervolgens **Windows toets +R** --> Windows Run (uitvoeren), type vervolgens **CMD** en druk op **CTRL+SHIFT+ENTER** om Command Prompt als Administrator te openen.
3. Navigeer naar waar de support-tool uitgepakt is door het dikgedrukte te kopiëren en te plakken in CMD.
cd c:\Autodesk\Scripts (Mocht u een eigen pad gekozen hebben dan zult u hiernaar moeten refereren).
4. Voer de tool uit met het volgende commando:

AdskLicensingSupportTool.exe –[switch]

5. Vervolgens biedt de tool een aantal mogelijkheden. Gebruik degene die u nodig heeft.

Lijst van alle 2020 en 2021 producten. Let op! Producten voor 2020 worden niet getoond.	AdskLicensingSupportTool.exe -i
Zet alle producten om naar Named User.	AdskLicensingSupportTool.exe -r ALL:USER
Zet het product met productkey 128L1 om naar Named User.	AdskLicensingSupportTool.exe -r 128L1:USER
Zet meerdere producten met productkeys 128L1, 426L1,829L1 om naar Named User.	AdskLicensingSupportTool.exe -r 128L1,426L1,829L1:USER
Verwijder het licentietype bij alle producten. Het let's get started scherm verschijnt opnieuw.	AdskLicensingSupportTool.exe -r ALL
Verwijder het licentietype bij product 128L1. Het let's get started scherm verschijnt hierbij opnieuw.	AdskLicensingSupportTool.exe -r 128L1
Verwijder het licentietype bij producten 128L1, 426L1,829L1. Het let's get started scherm verschijnt hierbij opnieuw.	AdskLicensingSupportTool.exe -r 128L1,426L1,829L1

Let op! De hierboven gebruikte productkeys kunnen worden aangepast naar hetgeen geïnstalleerd is.

Optie 2: De gebruiker updatet de producten op de pc

De gebruiker kan het licentietype van de geïnstalleerde Autodesk-producten zelf omzetten.

Voor **2020** en **2021** versies geldt het volgende:

1. Start de software.
2. In de rechter bovenhoek, klik op de driehoek naast de gebruikersnaam.
3. Selecteer **Manage licenses..**
4. In het volgende License manager scherm, selecteer change license type.

Het let's get started scherm zal nu worden getoond.

5. Selecteer **Single-user**.
6. Log hierna in.

Voor **2018** en **2019** versies geldt het volgende:

1. Start de software.
2. In de rechter bovenhoek, klik op de driehoek naast de gebruikersnaam.
3. Selecteer **Manage licenses**
4. In het volgende License manager scherm, selecteer change license type. Het Lets get started scherm zal nu worden getoond. Is dit niet het geval ga dan naar stap 7.
5. Selecteer Single-user.
6. Log hierna in.

Als het let's get started scherm niet getoond wordt of de software opent niet meer.

7. Verwijder de LGS.data file:

C:\ProgramData\Autodesk\CLM\LGS\ProductKey_ProductVersion.0.0.F\LGS.data.

Voorbeeld voor AutoCAD 2019:

C:\ProgramData\Autodesk\CLM\LGS\001K1_2019.0.0.F\LGS.data.

Verwijderen ook de volgende bestanden en/of mappen.

C:\ProgramData\Autodesk\ADUT

C:\Users\user\AppData\Roaming\Autodesk\ADUT (wanneer deze bestaat)

C:\Users\user\AppData\local\Autodesk\Web Services\LoginState.xml

8. Start hierna het product opnieuw op en selecteer in het let's get started scherm, Single User en log vervolgens in.

Informeer de gebruiker over het nieuwe inlogproces

Wanneer het licentietype is omgezet bij de gebruiker, kan de software worden gebruikt door in te loggen met het Autodesk-account.

1. Start de software.
2. Bij de eerste keer opstarten wordt het let's get started scherm getoond, klik op **Single-user** (versies 2019 en later) of **Sign in** (versies 2018 en eerder).
3. Log vervolgens in met het Autodesk-account (e-mailadres en wachtwoord). **Let op!** Het inloggen zal vervolgens iedere 30 dagen een keer moeten gebeuren.